|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID | 总经理、财务管理人员 | 名称 | 查看系统日志 |
| 创建者 | 张文玘 | 最后一次更新者 | 张文玘 |
| 创建日期 | 2015.9.29 | 最后更新日期 | 2015.10.9 |
| 参与者 | 总经理，财务管理人员 | | |
| 触发条件 | 无 | | |
| 前置条件 | 总经理或财务管理人员已被识别和授权 | | |
| 后置条件 | 生成查看日志的记录 | | |
| 优先级 | 低 | | |
| 正常流程 | 1. 总经理/财务管理人员选择查看系统日志  2. 系统显示到现在为止的所有系统操作  3. 如果需要查看特定时间段内的系统日志，总经理/财务管理人员输入开始日期和截止日期  4. 系统显示该时间段内的所有系统操作  5. 如果需要查看特定人员所执行的操作，总经理/财务管理人员输入操作人编号（账号）  6. 系统显示该操作人员的所有系统操作  系统生成总经理/财务管理人员查看日志的记录 | | |
| 扩展流程 | 3-5a. 总经理/财务管理人员输入的信息不符合该栏所要求的格式，系统提示该信息格式错误并要求总经理/财务管理人员重新输入  5a. 若总经理/财务人员输入的员工编号符合格式要求但系统内部不存在，系统提示该员工不存在并请求总经理/财务人员重新输入 | | |
| 特殊需求 | 系统显示的信息要在1米之外能看清  系统默认时间为查询时刻之前的所有时间，系统默认操作人员为所有人员 | | |